MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII
LICEUL TEHNOLOGIC VINGA
Localitatea VINGA; str. 1 August; Nr.1; Judetul Arad; Telefon:/fax 0257460005
;e-mail: scoalavinga@gmail.com

NR. 161 / 20.10.2026

HOTĂRÂREA NR. 161

DIN 20.10.2026

În temeiul/în baza:

- art. 198 – *Legea Învîţîmântului Preuniversitar*/ 05.07.2023;

- *OMEC 5726/ 06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar*;, Cap.II, art. 18-19;

- *OM 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar;*

-Decizia nr. 40/09.10.2026 privind constituirea şi componenţa consiliului de administraţie al Liceului Tehnologic Vinga.

Având în vedere:

-raportul Comisiei pentru burse şcolare 2026-2027;

-cererile de transfer/retragere al elevilor/ preşcolarilor;

-centralizarea creditelor ECTS;

-dosarele depuse de cadrele didactice care au îndeplinit condiţia minimă de formare (90 credite) la încheierea cincinalului:

-mailurile dlui V u C la adresa şcolii şi a Consiliului de Administraţie;

-planificările activităţilor extraşcolare şi extracurriculare pentru anul şcolar 2026-2027;

-cererea dnei S a prin care solicită ca bunica preşcolarului S k să participe la activităţile acestuia ca însoţitor;

-Procesul-verbal al şedinţei Consiliului de Administraţie al Liceului Tehnologic Vinga, din data de 22.10.2026.

Consiliul de Administraţie al Liceului Tehnologic Vinga hotărăşte:

Art. 1. Validarea raportului/ procesului-verbal al Comisiei de analizare şi verificare a dosarelor depuse pentru burse şcolare:

-burse de merit: 44 dosare depuse, 44 admise

-burse sociale: 297 dosare depuse, 279 admise

a) burse medicale: 22 dosare depuse, 21 admise

b) burse orfani: 13 dosare depuse, 12 admise;

c) burse venit mic: 260 dosare depuse, 244 admise;

d) burse mame minore: 1 dosar depus, 1 dosar admis;

e) burse plasament: 1 dosar depus, 1 dosar admis.

Art. 2. Aprobarea cererilor de transfer/ retragere al/ a elevilor/ preşcolarilor:

Art. 3. Validarea situaţiei centralizate privind numărul de credite ECTS (Lipoczi Ana, Neaţă Daniela, Urban Marcel);

Art. 4. Validarea stadiului îndeplinirii condiţiei minime de formare de către cadrele didactice care au depus cereri (Burza Mirabela, Jancik Amelia);

Art. 5. Redactarea unui răspuns la solicitările domnului V[illegible] C[illegible], în care se susţine menţinerea hotărârii din şedinţa de la data de 31.08.2026, hotărâre luată conform legilor în vigoare;

Art. 6. Aprobarea planificărilor activităţilor extraşcolare şi extracurriculare pentru anul şcolar 2026-2027;

Art. 7 Aprobarea cererii doamnei Scridon Lavinia (1293/20.10.2026). Aceasta solicită ca bunica fiului său S[illegible] F[illegible] (Grădiniţa PN Mănăştur, grupa mică), doamna [illegible] să participe la activităţi ca însoţitor conform recomandărilor din dosarul CES.

Art. 8. Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidenţă a hotărârilor C.A. şi se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

***Toate hotărârile au fost luate cu unanimitate de voturi.**

Preşedinte Consiliu de Administraţie
Director,
Prof. GHERGHE IOANA-AUGUSTINA

Director adj.,
prof. LIPOCZI ANA

Secretar C.A.,
Înv. Dupţa Adriana